

***BULLETIN OFFICIEL DES ARMÉES***



**Édition Chronologique n° 9 du 3 mars 2016**

PARTIE PERMANENTE  
Administration Centrale

Texte 1

**ERRATUM**

à l'instruction n° 220186/DEF/SGA/DRH-MD/SDPEP du 24 septembre 2015 relative à la notation des sous-officiers, officiers mariniers, militaires infirmiers et techniciens des hôpitaux des armées (soumis aux lois et règlements applicables aux sous-officiers), des sous-chefs de musiques, des maîtres ouvriers des armées et des militaires du rang, d'active et de réserve.

*Du 23 février 2016*

DIRECTION DES RESSOURCES HUMAINES DU MINISTÈRE DE LA DÉFENSE : *sous-direction de la politique générale, des études et de la prospective.*

**ERRATUM à l'instruction n° 220186/DEF/SGA/DRH-MD/SDPEP du 24 septembre 2015 relative à la notation des sous-officiers, officiers mariniers, militaires infirmiers et techniciens des hôpitaux des armées (soumis aux lois et règlements applicables aux sous-officiers), des sous-chefs de musiques, des maîtres ouvriers des armées et des militaires du rang, d'active et de réserve.**

*Du 23 février 2016*

NOR D E F P 1 6 5 2 1 7 5 Z

---

*Pièce(s) Jointe(s) :*

Une annexe.

*Précédent Modificatif :*

Erratum du 29 janvier 2016 (BOC n° 7 du 18 février 2016, texte 1).

*Texte modifié :*

Instruction n° 220186/DEF/SGA/DRH-MD/SDPEP du 24 septembre 2015 (BOC n° 4 du 28 janvier 2016, texte 1 ; BOEM 300.3, 312.2.2, 313.3.1, 325.42, 326.1.3.5, 332.1.3, 614.1.5.3, 614.1.5.4, 614.2.1, 621-4.2.3.1.2).

*Référence de publication :* BOC n° 9 du 3 mars 2016, texte 1.

---

L'instruction n° 220186/DEF/SGA/DRH-MD/SDPEP du 24 septembre 2015 est modifiée comme suit :

L'annexe I. est remplacée par l'annexe I. ci-jointe.

**ANNEXE I.**  
**MODÈLE DE BULLETIN DE NOTATION ANNUELLE.**

## 1. RENSEIGNEMENTS ADMINISTRATIFS.

Millésime -----	Grade :	à/c du :	NI : identifiant défense :
	NOM, Prénom(s)		
	Domaine de spécialité :	Titulaire ESP <input type="checkbox"/>	
	Unité et lieu :		
	Emploi tenu : (50 caractères)	Armée ou service d'appartenance :	
	Temps passé dans l'unité :	En clair	
Temps d'activité pour la réserve :			

## 2. ÉVALUATION DES COMPÉTENCES.

Militaires.		Professionnelles ou techniques.		Savoir être.	
Fort/Normal/Perfectible		Fort/Perfectible		Fort/Perfectible	
1. Adhésion à l'institution	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	1. Capacité d'expression écrite	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	1. Capacité de remise en cause	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
2. Disponibilité	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	2. Capacité d'innovation	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	2. Sens pédagogique	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
3. Discipline	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	3. Capacité de synthèse	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	3. Ouverture d'esprit	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
4. Capacité de rendre compte	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	4. Aisance orale	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	4. Aisance relationnelle	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
	Fort/Perfectible				
5. Aptitude au commandement	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	5. Réalisation de la mission	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	5. Esprit de cohésion	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
6. Délégation et contrôle	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	6. Capacité de décision	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	6. Capacité d'écoute	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
7. Capacité de réaction	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	7. Mobilisation des connaissances prof.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	7. Ascendant	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
8. Application des règlements	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	8. Capacité d'anticipation	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	8. Capacité à convaincre	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
9. Culture opérationnelle	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	9. Capacité d'analyse	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	9. Dynamisme	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
10. Capacité de résistance physique	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	10. Sens du travail bien fait	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	10. Esprit d'initiative	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
11. Rigueur formelle	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	11. Respect des délais	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	11. Maîtrise de soi	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
12. Sens de l'organisation	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	12. Polyvalence	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	12. Résistance au stress	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
13. Engagement personnel	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	13. Prise en compte maîtrise des coûts	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	13. Confiance en soi	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
14. Maîtrise de l'anglais	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	14. Jugement	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	14. Capacité à surmonter les difficultés	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

COMPÉTENCES NON ANALYSÉES.

## 3. COMPÉTENCES TECHNIQUES.

--

## 4. CONTRÔLE DE LA CONDITION PHYSIQUE DU MILITAIRE.

RÉSULTATS OBTENUS AUX ÉPREUVES INTERARMÉES.	5	4	3	2	1	NA	EXEMPT
OBSERVATIONS.							

## 5. APPRÉCIATION POUR L'ANNÉE DE NOTATION.

QUALITÉS DES SERVICES RENDUS AU NIVEAU DE L'AUTORITÉ NOTANT AU PREMIER DEGRÉ.	Exceptionnel.	Excellent.	Très bon.	Bon.	Passable.	À confirmer.	Insuffisant.
	XX	A	B	C	D	E	F

AUTORITÉ NOTANT AU PREMIER DEGRÉ : (500 caractères au maximum)

Grade, nom et signature  
DATE :

OBSERVATIONS ÉVENTUELLE FORMULÉES PAR LE NOTÉ :

Date et signature,

Le noté peut dans un délai de huit (8) jours francs, formuler des observations à la notation au premier degré.

APTITUDE AUX EMPLOIS DE NIVEAU SUPÉRIEUR :

 IMMÉDIATE. À TERME. INCERTAINE.

POTENTIEL AUX RESPONSABILITÉS DE CATÉGORIE SUPÉRIEURE :

 OUI. À TERME. NON.

AUTORITÉ NOTANT AU SECOND DEGRÉ : (300 caractères au maximum).

Résultat annuel chiffré.

Grade, nom et signature,

Date

Cette notation définitive peut faire l'objet d'un recours auprès de la commission des recours des militaires dans un délai de deux mois à compter de la date de notification conformément aux articles R. 4135-7. et R. 4125-1. à 17 du code de la défense.

Je reconnais avoir pris connaissance de l'ensemble des notes et appréciations portées sur le présent bulletin.

Date et signature,