

***BULLETIN OFFICIEL DES ARMÉES***



**Édition Chronologique n° 7 du 18 février 2016**

**PARTIE PERMANENTE**  
**Administration Centrale**

**Texte 1**

**ERRATUM**

à l'instruction n° 220186/DEF/SGA/DRH-MD/SDPEP du 24 septembre 2015 relative à la notation des sous-officiers, officiers mariniers, militaires infirmiers et techniciens des hôpitaux des armées (soumis aux lois et règlements applicables aux sous-officiers), des sous-chefs de musiques, des maîtres ouvriers des armées et des militaires du rang, d'active et de réserve.

*Du 29 janvier 2016*

DIRECTION DES RESSOURCES HUMAINES DU MINISTÈRE DE LA DÉFENSE : *sous-direction de la politique générale, des études et de la prospective.*

**ERRATUM à l'instruction n° 220186/DEF/SGA/DRH-MD/SDPEP du 24 septembre 2015 relative à la notation des sous-officiers, officiers mariniers, militaires infirmiers et techniciens des hôpitaux des armées (soumis aux lois et règlements applicables aux sous-officiers), des sous-chefs de musiques, des maîtres ouvriers des armées et des militaires du rang, d'active et de réserve.**

*Du 29 janvier 2016*

NOR D E F P 1 6 5 2 1 7 5 Z

---

*Pièce(s) Jointe(s) :*

Une annexe.

*Texte modifié :*

Instruction n° 220186/DEF/SGA/DRH-MD/SDPEP du 24 septembre 2015 (BOC n° 4 du 28 janvier 2016, texte 1 ; BOEM 300.3, 312.2.2, 313.3.1, 325.42, 326.1.3.5, 332.1.3, 614.1.5.3, 614.1.5.4, 614.2.1, 621-4.2.3.1.2).

*Référence de publication :* BOC n° 7 du 18 février 2016, texte 1.

---

L'instruction n° 220186/DEF/SGA/DRH-MD/SDPEP du 24 septembre 2015 est modifiée comme suit :

L'annexe I. est remplacée par l'annexe I. ci-jointe.

**ANNEXE I.**  
**MODÈLE DE BULLETIN DE NOTATION ANNUELLE.**

1. RENSEIGNEMENTS ADMINISTRATIFS.

Millésime -----	Grade :	à/c du :	NI : identifiant défense :
	NOM, Prénom(s)		
	Domaine de spécialité :	Titulaire ESP <input type="checkbox"/>	
	Unité et lieu :		
	Emploi tenu : (50 caractères)	Armée ou service d'appartenance :	
	Temps passé dans l'unité :	En clair	
Temps d'activité pour la réserve :			

2. ÉVALUATION DES COMPÉTENCES.

Militaires.		Professionnelles ou techniques.		Savoir être.	
Fort/Normal/Perfectible				Fort/Perfectible	
1. Adhésion à l'institution	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	1. Capacité d'expression écrite	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	1. Capacité de remise en cause	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
2. Disponibilité	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	2. Capacité d'innovation	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	2. Sens pédagogique	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
3. Discipline	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	3. Capacité de synthèse	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	3. Ouverture d'esprit	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
4. Capacité de rendre compte	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	4. Aisance orale	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	4. Aisance relationnelle	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
	Fort/Perfectible				
5. Aptitude au commandement	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	5. Réalisation de la mission	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	5. Esprit de cohésion	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
6. Délégation et contrôle	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	6. Capacité de décision	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	6. Capacité d'écoute	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
7. Capacité de rédaction	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	7. Mobilisation des connaissances prof.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	7. Ascendant	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
8. Application des règlements	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	8. Capacité d'anticipation	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	8. Capacité à convaincre	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
9. Culture opérationnelle	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	9. Capacité d'analyse	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	9. Dynamisme	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
10. Capacité de résistance physique	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	10. Sens du travail bien fait	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	10. Esprit d'initiative	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
11. Rigueur formelle	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	11. Respect des délais	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	11. Maîtrise de soi	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
12. Sens de l'organisation	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	12. Polyvalence	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	12. Résistance au stress	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
13. Engagement personnel	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	13. Prise en compte maîtrise des coûts	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	13. Confiance en soi	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
14. Maîtrise de l'anglais	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	14. Jugement	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	14. Capacité à surmonter les difficultés	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

COMPÉTENCES NON ANALYSÉES.

3. COMPÉTENCES TECHNIQUES.

--

4. CONTRÔLE DE LA CONDITION PHYSIQUE DU MILITAIRE.

RÉSULTATS OBTENUS AUX ÉPREUVES INTERARMÉES.	5	4	3	2	1	NA	EXEMPT
OBSERVATIONS.							

5. APPRÉCIATION POUR L'ANNÉE DE NOTATION.

QUALITÉS DES SERVICES RENDUS AU NIVEAU DE L'AUTORITÉ NOTANT AU PREMIER DEGRÉ.	Exceptionnel.	Excellent.	Très bon.	Bon.	Passable.	À confirmer.	Insuffisant.
	XX	A	B	C	D	E	F

AUTORITÉ NOTANT AU PREMIER DEGRÉ : (500 caractères au maximum)	Grade, nom et signature DATE :
--	-----------------------------------

OBSERVATIONS ÉVENTUELLE FORMULÉES PAR LE NOTÉ :

Date et signature, Le noté peut dans un délai de huit (8) jours francs, formuler des observations à la notation au premier degré.

APTITUDE AUX EMPLOIS DE NIVEAU SUPÉRIEUR :  IMMÉDIATE.  À TERME.  INCERTAINE.

POTENTIEL AUX RESPONSABILITÉS DE CATÉGORIE SUPÉRIEURE :  OUI.  À TERME.  NON.

AUTORITÉ NOTANT AU SECOND DEGRÉ : (300 caractères au maximum).	Résultat annuel chiffré.	Grade, nom et signature, Date
--	--------------------------	----------------------------------

Cette notation définitive peut faire l'objet d'un recours auprès de la commission des recours des militaires dans un délai de deux mois à compter de la date de notification conformément aux articles R. 4135-7. et R. 4125-1. à 17 du code de la défense.

Je reconnais avoir pris connaissance de l'ensemble des notes et appréciations portées sur le présent bulletin.  
Date et signature,