

***BULLETIN OFFICIEL DES ARMEES***



**Edition Chronologique n°6 du 1<sup>er</sup> février 2013**

**PARTIE TEMPORAIRE**  
**Armée de l'air**

**Texte n°23**

**CIRCULAIRE N° 4660/DEF/DRH-AA/SDGR/BGC**

relative à la mise en œuvre du bilan professionnel de carrière au profit du personnel sous-officier et militaire du rang engagé pour l'année 2013.

*Du 20 décembre 2012*

**CIRCULAIRE N° 4660/DEF/DRH-AA/SDGR/BGC relative à la mise en œuvre du bilan professionnel de carrière au profit du personnel sous-officier et militaire du rang engagé pour l'année 2013.**

*Du 20 décembre 2012*

NOR D E F L 1 2 5 2 7 1 6 C

---

*Références :*

1. Code de la défense - Partie réglementaire, IV - Le personnel militaire.
2. Décret du 23 juillet 2012 (n.i. BO ; JO n° 170 du 24 juillet 2012, texte n° 34).
3. Arrêté du 1er août 2011 (JO n° 186 du 12 août 2011, texte n° 8 ; signalé au BOC 44/2011 ; BOEM 300.4.1).
4. Instruction n° 16/DEF/DRH-AA/SDGR du 21 novembre 2011 (BOC N° 14 du 23 mars 2012, texte 12 ; BOEM 300.4.1).
5. Note n° 240/DEF/DRH-AA/SDAG/BORH du 27 avril 2012 (n.i. BO).

*Texte abrogé :*

Circulaire n° 4660/DEF/DRH-AA/SDGR/BGC du 21 décembre 2011 (BOC N° 20 du 4 mai 2012, texte 10).

*Référence de publication :* BOC N°6 du 1<sup>er</sup> février 2013, texte 23.

---

## 1. GÉNÉRALITÉS.

Le bilan professionnel de carrière (BPC) au profit du personnel sous-officier et militaire du rang engagé (MDRE), est mis en œuvre dans l'armée de l'air depuis le 1<sup>er</sup> janvier 2012.

La présente circulaire a pour objet de préciser, pour l'année 2013, les nouvelles modalités du BPC, notamment l'extraction du formulaire interarmées *via* le système d'informations des ressources humaines (SIRH) ORCHESTRA.

La première étape de ce bilan est constituée du recueil des aspirations professionnelles et personnelles du militaire au travers du formulaire remis à l'administré.

La seconde étape consiste en l'analyse de ces informations. Il est rappelé que le BPC a un caractère indicatif et qu'il ne dégage pas de la nécessité d'effectuer les demandes règlementaires lorsqu'un changement d'orientation est envisagé. La convocation du militaire, le recueil des informations, l'analyse du bilan, l'orientation et la notification, s'effectuent conformément à l'instruction de quatrième référence.

## 2. POPULATION FAISANT L'OBJET D'UN BILAN PROFESSIONNEL DE CARRIÈRE EN 2013.

Les services d'administration du personnel (SAP) de chaque groupement de soutien de base de défense (GSBdD) sont chargés d'initier la procédure et de convoquer les administrés. L'établissement du BPC s'effectuant tous les quatre ans à la date anniversaire de l'attribution du certificat élémentaire (CE) de spécialiste pour les sous-officiers, du brevet militaire du personnel navigant (BMPN) pour les sous-officiers du personnel navigant, et du certificat d'aptitude à l'emploi de technicien (CAET) pour les MDRE, le personnel concerné en 2013 est celui dont le CE/CAET/BMPN a été obtenu en 2009, 2005, 2001, 1997, 1993, etc. Les fichiers joints précisent, pour chaque GSBdD ou base aérienne, le personnel devant faire l'objet d'un

BPC en 2013.

Si une mutation avec changement de garnison intervient au cours de l'année 2013, et dès lors que la date anniversaire évoquée précédemment est située à moins de deux mois de la date prévue du mouvement ou postérieure à celui-ci, l'organisme de soutien de l'unité perdante édite le formulaire du BPC vierge et le joint aux pièces individuelles, afin que le BPC soit réalisé dès la prise en compte sur la base gagnante, ou à la date anniversaire normale.

### 3. ÉLABORATION DU BILAN PROFESSIONNEL DE CARRIÈRE.

Sous couvert des commandants de bases aériennes de rattachement [cf. note de cinquième référence (1)], les services gestion synthèse (SGS) sont responsables de la partie « analyse » du BPC. Cette analyse sera conduite en fonction de la situation locale pour formuler des orientations simples dans leur périmètre. (Évolution dans un service, changement d'unité, etc.).

Dans le cadre d'orientations plus évoluées (aspirations de changement de spécialité ou d'armée), les SGS mènent les études conformément aux directives de la direction des ressources humaines de l'armée de l'air, et peuvent s'appuyer sur des documents tels que la note d'orientation n° 4689/DEF/DPMAA/SDPSOER/BDER/MDREV du 30 novembre 2004 (1) sur le changement d'orientation professionnelle des militaires du rang engagés, ou les tableaux du plan annuel de recrutement initial (PARI).

En dehors des cas précisés par directives, la règle générale reste pour l'armée de l'air, le maintien dans la spécialité d'origine. Pour les cas particuliers, la division sous-officiers/MDRE (DRH-AA/SDGR/BGC) pourra être consultée.

### 4. MODE OPÉRATOIRE.

Le formulaire interarmées du BPC préétabli avec les données de l'administré, est disponible désormais dans le SIRH ORCHESTRA, via l'infotype 9042 - sous-type 19.

Le mode opératoire du processus du BPC est consultable sur le site intradef : [www.orchestra.air.defense.gouv.fr/joomla/](http://www.orchestra.air.defense.gouv.fr/joomla/).

### 5. TEXTE ABROGÉ.

La circulaire n° 4660/DEF/DRH-AA/SDGR/BGC du 21 décembre 2011 relative à la mise en œuvre du bilan professionnel de carrière au profit du personnel sous-officier et militaire du rang engagé pour l'année 2012 est abrogée.

Pour le ministre de la défense et par délégation :

*Le général de brigade aérienne,  
sous-directeur « gestion des ressources » de la direction des ressources humaines de l'armée de l'air,*

Bernard DUPLAND.

---

(1) n.i. BO.